

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от 29.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Пр. №129
от 29.08.2019 г.

Положение о Педагогическом совете.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Педагогического совета в части, не урегулированной Уставом МОУ «КСОШ №3»

1.2. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих коллегиальных органов управления МОУ «КСОШ №3» (далее – учреждение) для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 г. «Об образовании в РФ», Устава учреждения и настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом, являются обязательными для исполнения.

2. Права и ответственность Педагогического совета

2.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса, и др. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;

- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. Педагогический совет избирает из своего состава сроком на один учебный год председателя и секретаря.

3.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы на учебный год.

3.3. При Педагогическом совете создается Методический совет, который функционирует в соответствии с Положением о Методическом совете.

3.4. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4. Документация Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по школе.

4.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

4.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

4.5. Протоколы Педагогического совета ведутся в электронном виде. После заседания Педагогического совета протокол выводится на бумажный носитель, пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью. Протоколы регистрируются в Книге регистрации протоколов, которая пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью. В конце учебного года все протоколы сшиваются в единую книгу.