

Принято
на заседании Педагогического Совета
ГБУ ДО «Центр «Интеллект»
Протокол № 1 от «30» января 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУ ДО «Центр «Интеллект»

Д.И. Рочев

Приказ № 16 от «30» января 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ ОЛИМПИАДНОМ ЦЕНТРЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ТВОРЧЕСТВА ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА «ИНТЕЛЛЕКТ»**

I. Общие положения

1.1. Положение о Региональном олимпиадном центре Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект» (далее – Положение и Центр «Интеллект» соответственно) является локальным актом Центра «Интеллект», определяющим основные задачи, структуру, функционал и организацию деятельности Регионального олимпиадного центра.

1.2. Региональный олимпиадный центр (далее – РОЦ) является структурным подразделением Центра «Интеллект» и организован во исполнение Распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 12.12.2023 № 3348-р «О региональном проекте «Развитие олимпиадного движения в системе образования Ленинградской области» на 2024-2028 годы.

1.3. Деятельность РОЦ осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ленинградской области, Распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 12.12.2023 № 3348-р, Уставом Центра «Интеллект», настоящим Положением, приказом ГБУ ДО Центр «Интеллект» от 27.12.2023 № 341 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Регионального проекта «Развитие олимпиадного движения в системе образования Ленинградской области» на 2024-2028 годы и другими локальными нормативными актами Центра «Интеллект».

II. Предмет деятельности, основные цели и задачи

2.1. Предметом деятельности РОЦ является развитие олимпиадного движения в Ленинградской области.

2.2. Принципы деятельности:

– интеграция и координация взаимодействия с муниципальными и школьными олимпиадными центрами (далее – МОЦ и ШОЦ соответственно);

– доступность дополнительных образовательных программ олимпиадной подготовки Центра «Интеллект» (далее – ОП);

– доступность участия в олимпиадном движении для всех обучающихся Ленинградской области через мероприятия и испытания интеллектуальной направленности;

– непрерывность работы с мотивированными на участие в олимпиадах обучающимися через систему учебно-тренировочных сборов, очных и дистанционных программ олимпиадной подготовки, организацию проведения конкурсных мероприятий по выявлению мотивированных обучающихся;

- объективность отбора на ОП Центра «Интеллект»;
- открытость посредством развития сетевого взаимодействия с организациями высшего образования, учреждениями культуры и спорта, другими социальными партнерами на основе взаимного интереса и ответственности сторон.

2.3. Основной целью деятельности РОЦ является создание научно-интеллектуальной и учебно-исследовательской образовательной среды в целях развития олимпиадного движения.

2.4. Основными задачами РОЦ являются:

1) планирование, организация мониторинга, анализ деятельности по развитию олимпиадного движения в Ленинградской области;

2) координация деятельности МОЦ и ШОЦ по реализации Плана мероприятий «Дорожная карта» регионального проекта «Развитие олимпиадного движения в системе образования Ленинградской области» на 2024-2028 годы;

3) организация разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ, направленных на подготовку обучающихся к участию в конкурсных мероприятиях, развитие творческих способностей и интереса к научной (учебно-исследовательской) деятельности;

4) организация проведения на региональном уровне олимпиад, конкурсных мероприятий, тестовых испытаний в целях выявления одаренных и высокомотивированных обучающихся;

5) координация взаимодействия специалистов региональной системы общего, дополнительного и высшего образования при организации проведения мероприятий с одаренными детьми, включая учебно-тренировочные сборы, турниры, практики, олимпиадные школы и тренинги на базе Центра «Интеллект», его удаленных площадках – медиацентрах, на базах социальных партнеров;

6) организация участия высокомотивированных обучающихся Ленинградской области в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах всероссийского и международного уровней;

7) организация участия высокомотивированных обучающихся Ленинградской области в образовательных программах олимпиадной подготовки и развития одаренных детей образовательных центров Российской Федерации;

8) формирование и развитие системы непрерывного повышения профессионального уровня и компетентности олимпиадных тренеров, педагогов-наставников, учителей на регулярной основе занимающихся олимпиадной подготовкой обучающихся;

9) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогических работников Ленинградской области в области олимпиадной подготовкой обучающихся.

2.5. В ходе реализации данных задач в системе образования Ленинградской области будут созданы необходимые условия, обеспечивающие результативное участие обучающихся во ВсОШ и других перечневых олимпиадах, конкурсах, чемпионатах всероссийского и международного уровней.

Ключевыми составляющими созданных условий станут эффективные педагогические практики олимпиадной подготовки, профессиональное сообщество педагогов-наставников и олимпиадных тренеров, высокая мотивация всех участников олимпиадного движения.

III. Функции и полномочия

3.1. РОЦ в целях реализации поставленных задач выполняет организационно-методические, образовательные, координационные и информационно-аналитические функции, в том числе по сопровождению Регионального проекта «Развитие олимпиадного движения в Ленинградской области» (далее – Региональный проект), а именно:

- разрабатывает план мероприятий по реализации функций РОЦ, проводит мониторинг выполнения плана мероприятий, анализирует эффективность реализации плана мероприятий, подготавливает аналитическую информацию;
- координирует деятельность МОЦ и ШОЦ, оказывает методическую поддержку и организует мониторинг и контроль их деятельности;
- формирует единые подходы к организации олимпиадной подготовки обучающихся в Ленинградской области, в том числе посредством взаимодействия с МОЦ и ШОЦ;
- организует разработку и реализацию дополнительных общеобразовательных программ, направленных на подготовку обучающихся к участию в предметных олимпиадах, иных конкурсных мероприятиях, развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (учебно-исследовательской) деятельности;
- организует внедрение в систему олимпиадной подготовки инновационных подходов, в том числе новых педагогических технологий по модели Образовательного центра «Сириус»;
- обеспечивает организацию и проведение регионального этапа ВсОШ, организует разработку единых заданий для проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ;
- организует на своей базе подготовку к участию в различных этапах ВсОШ, иным олимпиадам и конкурсным мероприятиям, в том числе: проведение олимпиадных школ, учебно-тренировочных сборов, организация дистанционных образовательных программ олимпиадной подготовки на удаленных площадках – медиацентрах Центра «Интеллект» в муниципальных районах Ленинградской области;
- оказывает методическую помощь МОЦ и ШОЦ в организации олимпиадных смен на базе детских оздоровительных лагерей и общеобразовательных учреждений в каникулярный период;
- обеспечивает координацию деятельности образовательных организаций Ленинградской области при организации участия обучающихся муниципальных районов в региональных олимпиадах, малой областной олимпиаде школьников, различных региональных олимпиадах, отборочном тестировании, организуемых Центром «Интеллект»;
- обеспечивает методическое и экспертное сопровождение проводимых олимпиад и конкурсных мероприятий;
- организует проведение отборочных туров предметных олимпиад, участие обучающихся Ленинградской области в заявительной олимпиаде школьников, других конкурсных и отборочных мероприятий, проводимых Образовательным центром «Сириус»;
- организует участие обучающихся по программам олимпиадной подготовки в выездных интеллектуальных школах, в олимпиадах и программах Образовательного центра «Сириус», других образовательных центров Российской Федерации;
- организует подготовку и обеспечивает участие сборной олимпиадной команды Ленинградской области в заключительном этапе ВсОШ, в том числе создание единого командного стиля в одежде участников, организация трансфера до места проведения олимпиады и обратно, оплата взносов, обеспечение сопровождения и др.;
- принимает участие в организации торжественных мероприятий по награждению победителей и призеров регионального этапа ВсОШ, педагогов-наставников и церемонии награждения лауреатов премии по поддержке талантливой молодежи Ленинградской области, проводимых Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области;
- консолидирует кадровые ресурсы, формирует кадровый резерв олимпиадных тренеров и педагогов-наставников из числа педагогических работников, подготовивших победителей и призеров регионального и заключительного этапов олимпиады, мотивированных и перспективных молодых учителей, победителей и призеров заключительного этапа олимпиады прошлых лет;
- формирует и развивает систему непрерывного повышения профессионального уровня и компетентности олимпиадных тренеров, педагогов-наставников, учителей на регулярной основе занимающихся олимпиадной подготовкой обучающихся, в том числе: разрабатывает и организует реализацию программ повышения квалификации, организует проведение мастер-классов, участие в олимпиадных тренингах, других мероприятий, направленных на

повышение квалификации педагогических работников Ленинградской области в области олимпиадной подготовкой обучающихся;

- организует проведение ежегодной региональной научно-практической конференции по обмену лучшими педагогическими практиками, обеспечивающими результативное участие обучающихся во ВсОШ, иных конкурсных мероприятиях;

- организует проведение регионального конкурса по выявлению наиболее эффективно работающих ШОЦ;

- формирует единый цифровой банк нормативно-правовых актов, методических материалов и олимпиадных заданий;

- организует мероприятия по популяризации олимпиадного движения среди обучающихся, их родителей (законных представителей);

- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение развития олимпиадного движения в Ленинградской области: наполнение сайта, оформление стендов, издание сборников, буклетов.

3.2. Для реализации основных задач и функций РОЦ имеет право:

- определять приоритеты деятельности, планировать работу в соответствии с выбранными приоритетами и в целях реализации своих функций;

- запрашивать необходимую информацию и проводить мониторинги по направлениям своей деятельности;

- пользоваться банками и базами данных, информационно-справочными системами и фондами Центра «Интеллект» в установленном порядке;

- иметь организационное и материально-техническое обеспечение и обеспечение своей деятельности в соответствии с установленными нормативами;

- привлекать кадровые, методические и организационные ресурсы в целях обеспечения реализации целей и задач РОЦ.

3.3. Обязанности РОЦ:

- своевременно и надлежащим образом выполнять возложенные Уставом ГБУ ДО Центр «Интеллект» и настоящим Положением задачи и функции;

- соблюдать требования действующего законодательства, выполнять распорядительные документы и иные локальные нормативные акты ГБУ ДО Центр «Интеллект», поручения администрации, Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области;

- своевременно и качественно предоставлять руководству Центра «Интеллект» любую информацию и аналитические отчёты о текущей и проделанной работе;

- поддерживать материально-техническую базу, обеспечивать её эффективное использование и сохранность;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, сотрудников Центра «Интеллект»;

- обеспечить защиту персональных данных сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей), сетевых и социальных партнеров в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра «Интеллект» порядке.

IV. Структура, организация управления и деятельности

Деятельность РОЦ реализуется через работу его отделов:

- организационно-методический отдел,
- отдел олимпиадной подготовки,
- отдел по работе с тренерским составом.

4.1. Задачами организационно-методического отдела являются:

- 1) создание условий для повышения в системе образования Ленинградской области результативности, роли и статуса предметных олимпиад, иных олимпиад и конкурсов;

- 2) организация, координация и проведение различных этапов ВсОШ, региональных олимпиад, малой областной олимпиады Ленинградской области;

3) оказание организационно-методической поддержки МОЦ и ШОЦ при организации проведения школьного и муниципального этапов, муниципального этапа региональных олимпиад.

4.1.1. Организационно-методический отдел выполняет следующие функции:

- обеспечивает организацию, координацию и проведение ВсОШ в Ленинградской области по 23 предметам, региональных олимпиад по 8 предметам, малой областной олимпиады школьников по 15 предметам, в том числе:

- осуществляет информирование всех заинтересованных лиц и структур по вопросам проведения ВсОШ, региональных, малых и иных олимпиад, организуемых отделом;

- разрабатывает проекты нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение школьного, муниципального и регионального этапов ВсОШ, региональных, малых и иных олимпиад;

- организует разработку заданий для проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ, в соответствии с требованиями Центральных предметно-методических комиссий, региональных и малых олимпиад, в том числе формирует состав предметно-методических комиссий (далее – ПМПК) для разработки заданий, направляет для утверждения в КОиПО Ленинградской области;

- составляет графики проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ, региональной и малой олимпиад, определяет площадки проведения региональной и малой олимпиад, направляет для утверждения в КОиПО Ленинградской области;

- осуществляет контроль за регистрацией участников регионального этапа ВсОШ, региональных и малой олимпиад в Навигаторе дополнительного образования Ленинградской области <https://p47.навигатор.дети/>;

- формирует рейтинги по итогам участия обучающихся Ленинградской области в муниципальном этапе ВсОШ, определяет проходные баллы, формирует списки для участия в региональном этапе;

- формирует состав жюри регионального этапа ВсОШ, направляет на утверждение в КОиПО Ленинградской области;

- обеспечивает своевременное внесение результатов участников регионального этапа ВсОШ в федеральную электронную систему учета ВсОШ, в базу данных Образовательного центра «Сириус», в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности (ГИР);

- организует работу апелляционной комиссии, разборы заданий;

- организует участие сборных олимпиадных команд Ленинградской области по предметам в заключительном этапе ВсОШ;

- определяет проходные баллы, формирует списки для участия обучающихся в региональных олимпиадах, малой областной олимпиаде школьников;

- формирует жюри заключительного этапа региональных олимпиад, составляет рейтинги;

- организует выезды членов оргкомитета и предметно-методических комиссий на площадки проведения муниципального этапа ВсОШ;

- по поручению КОиПО Ленинградской области организует проведение торжественных мероприятий по награждению победителей и призеров регионального этапа ВсОШ и их педагогов-наставников, принимает участие в организации церемонии награждения лауреатов премии Губернатора Ленинградской области по поддержке талантливой молодежи;

- организует заключение контрактов на разработку заданий для проведения олимпиад, на работу в составе жюри, проживание и питание участников регионального этапа ВсОШ, на сопровождение участников заключительного этапа ВсОШ;

- формирует единый цифровой банк нормативно-правовых актов и методических материалов в открытом доступе для педагогов и школьников;

- консультирует и информирует, проводит вебинары, совещания со специалистами органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, работниками районных методических служб, руководителями МОЦ, председателями предметных методических комиссий и региональных жюри, педагогов-наставников и членов

оргкомитета по вопросам организации подготовки и проведения ВсОШ, региональных и малых олимпиад:

- организует и проводит круглые столы, методические семинары по вопросам развития олимпиадного движения в Ленинградской области;

- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение развития олимпиадного движения в Ленинградской области: наполнение сайта, электронная регистрация, оформление стендов, издание аналитических сборников, буклетов.

4.2. Задачами отдела олимпиадной подготовки являются:

- 1) создание условий и организация олимпиадной подготовки обучающихся в целях повышения результативности участия обучающихся Ленинградской области во ВсОШ, иных олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровней;

- 2) реализация Плана мероприятий («Дорожная карта») Регионального проекта «Развитие олимпиадного движения в системе образования Ленинградской области» на 2024-2028 годы;

4.2.1. Отдел олимпиадной подготовки выполняет следующие функции:

- разрабатывает предложения для администрации ГБУ ДО Центр «Интеллект» по развитию направлений и форм организации олимпиадной подготовки обучающихся, формированию необходимых условий в целях повышения результативности участия обучающихся Ленинградской области во ВсОШ, иных мероприятий всероссийского и международного уровней, в том числе:

- разрабатывает проекты локальных актов, организационно-методической документации, информационных писем;

- организует разработку дополнительных общеразвивающих образовательных программ, направленных на подготовку обучающихся к результативному участию в олимпиадах и конкурсах;

- формирует и регулярно обновляет реестр мотивированных на участие в олимпиадах обучающихся, путем анализа результативности их участия в мероприятиях по выявлению одаренных обучающихся;

- организует отборочные мероприятия для выявления высокомотивированных обучающихся;

- формирует списки групп олимпиадной подготовки по предметам, региональные сборные олимпиадные команды;

- организует привлечение для реализации программ олимпиадной подготовки профессиональных тренеров, педагогов, имеющих опыт подготовки победителей и призеров ВсОШ, студентов, аспирантов вузов, победителей и призеров ВсОШ предыдущих лет, в том числе выпускников ГБУ ДО Центр «Интеллект»;

- организует на базе Центра «Интеллект» системную олимпиадную подготовку обучающихся к участию в различных этапах ВсОШ по предметам олимпиадного перечня, иных олимпиадах, в том числе:

- организует проведение олимпиадных школ, олимпиадных практикумов, учебно-тренировочных сборов, летних интеллектуальных школ;

- формирует график проведения занятий;

- организует разъяснительную и информационную работу по вопросам организации олимпиадной подготовки с обучающимися, учителями, родителями (законными представителями);

- организует взаимодействие с МОЦ и ШОЦ по организационным вопросам участия обучающихся в программах олимпиадной подготовки;

- осуществляет взаимодействие с тренерами, педагогами-наставниками по различным вопросам организации олимпиадной подготовки обучающихся;

- осуществляет взаимодействие с подразделениями и сотрудниками ГБУ ДО Центр «Интеллект» в целях координации деятельности, создания необходимых условий для проведения занятий;

- организует психолого-педагогическое сопровождение участников олимпиадного движения;

- заключает договоры на оплату за разработку образовательных программ и проведение учебных занятий, осуществление научно-методического сопровождения образовательных программ;

- организует реализацию программ олимпиадной подготовки на удаленных площадках Центра «Интеллект» – медиацентрах, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе:

- формирует график проведения дистанционных занятий;

- взаимодействует с ответственными за организацию работы медиацентров в муниципальных районах по организационным вопросам;

- осуществляет контроль (удаленно) за организацией и проведением занятий;

- организует участие обучающихся в инновационных проектах и программах олимпиадной направленности, в программах олимпиадной подготовки на базе иных образовательных центров Российской Федерации, межрегиональных сборах, в том числе:

- анализирует предложения по подготовке, организует проведение отборочных туров,

- формирует пакет документов на получение субсидии для обеспечения участия,

- заключает договоры на обучение, организует трансфер,

- формирует состав участников выездных сборов, организует согласование их участия с родителями, законными представителями;

- оказывает содействие МОЦ и ШОЦ в организации олимпиадной подготовки муниципальных команд, организации в каникулярный период олимпиадной подготовки на базе детских оздоровительных лагерей и образовательных организаций;

- координирует деятельность ШОЦ, МОЦ по вопросам организации олимпиадной подготовки путем регулярного взаимодействия ответственных лиц;

- организует проведение мониторингов деятельности МОЦ по развитию олимпиадного движения в муниципальном районе;

- по результатам мониторингов подготавливает информационно-аналитические материалы;

- формирует единый цифровой банк методических материалов, олимпиадных заданий, дистанционных программ олимпиадной подготовки в открытом доступе для педагогов и школьников;

- формирует и размещает в Навигаторе дополнительного образования Ленинградской области <https://p47.навигатор.дети/> информацию о программах подготовки, организует регистрацию обучающихся;

- информирует и консультирует обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам олимпиадной подготовки;

- организует проведение школьного и заявительного этапов ВсОШ на платформе «Сириус. Курсы»;

- организует проведение регионального этапа телевизионной гуманитарной олимпиады «Умницы и умники», тренингов для подготовки к участию в заключительных турах олимпиады, обеспечивает участие победителей и призеров в заключительных турах;

- консультирует и информирует специалистов муниципальных органов управления образованием по вопросам организации олимпиадной подготовки;

- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение развития олимпиадного движения в Ленинградской области (наполнение сайта, электронная регистрация, оформление стендов, издание аналитических сборников, буклетов).

4.3. Задачами отдела по работе с тренерским составом являются:

- 1) формирование и развитие системы непрерывного повышения профессионального уровня и компетентности олимпиадных тренеров, педагогов-наставников, учителей на регулярной основе занимающихся олимпиадной подготовкой обучающихся;

2) организация в соответствии с действующим законодательством РФ образовательной деятельности и методической работы по повышению квалификации педагогических работников в целях эффективной олимпиадной подготовки обучающихся к различным этапам ВсОШ, иным олимпиадам и конкурсным мероприятиям;

3) формирование и развитие взаимодействия с МОЦ и ШОЦ по сопровождению кадрового обеспечения Регионального проекта.

4.3.1. Отдел по работе с тренерским составом выполняет следующие функции:

- разрабатывает и реализует дополнительные профессиональные программы (далее – ДПП) повышения квалификации педагогов по области олимпиадной подготовки, организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся, организации олимпиадного практикума;

- формирует кадровый резерв (реестр) олимпиадных тренеров из числа педагогических работников, подготовивших победителей и призеров регионального и заключительного этапов олимпиады, мотивированных и перспективных молодых учителей, победителей и призеров заключительного этапа олимпиады прошлых лет;

- организует проведение образовательных семинаров, вебинаров, мастер-классов, образовательных выездов и тренингов по вопросам методики подготовки к олимпиадам, разбору олимпиадных заданий, в том числе в рамках реализации индивидуальных образовательных маршрутов повышения квалификации;

- выявляет и обобщает успешные в области олимпиадной подготовки практики, организует регулярный обмен опытом, в том числе с использованием ресурсов удаленных площадок Центра «Интеллект» – медиацентров, на базе МОЦ и ШОЦ и социальных партнеров;

- оказывает консультационную и организационно-методическую поддержку МОЦ и ШОЦ при организации на муниципальном уровне мероприятий по повышению профессиональных компетенций;

- привлекает к повышению квалификации тренерского состава ресурс научных образовательных организаций, организаций культуры и спорта в рамках договоров о сетевой форме реализации ДПП, соглашений о сотрудничестве;

- апробирует и внедряет инновационные подходы и новые педагогические технологии повышения профессиональных компетенций, в том числе по модели Образовательного центра «Сириус»;

- организует проведение мониторинга деятельности по вопросам кадрового обеспечения Регионального проекта;

- формирует информационно-аналитические и справочные материалы по направлению деятельности отдела, представляет информацию администрации учреждения;

- оказывает содействие Центру «Интеллект» в организации и проведении региональных научно-практических конференций, конкурсов, других мероприятий по реализации Регионального проекта.

V. Руководство Региональным олимпиадным центром

5.1. Непосредственное руководство деятельностью РОЦ осуществляет Руководитель РОЦ, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Центра «Интеллект».

5.2. По вопросам своей деятельности Руководитель РОЦ подчиняется заместителю директора ГБУ ДО Центр «Интеллект» по научно-методической работе.

5.3. Работа руководителя РОЦ осуществляется в строгом соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором, настоящим Положением.

5.4. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность РОЦ, в установленном порядке представляет его интересы на уровне ГБУ ДО Центр «Интеллект», муниципальном уровне, МОЦ и ШОЦ, других организациях.

5.5. Обобщает и в установленном порядке представляет заместителю директора, руководителю учреждения, в КОиПО информационно-аналитический материал по результатам деятельности РОЦ и результатам реализации Регионального проекта.

5.6. К компетенциям Руководителя РОЦ относятся:

- распределение обязанностей между сотрудниками РОЦ на основании должностных инструкций и контроль за их выполнением;
 - разработка и представление на утверждение проектов необходимых документов, локальных нормативных актов по вопросам организации деятельности РОЦ;
 - планирование текущей и перспективной деятельности РОЦ;
 - определение содержания учебно-образовательных и методических материалов;
 - решение вопросов издания информационно-аналитических материалов РОЦ;
 - решение вопросов организации и проведения мероприятий по направлениям деятельности РОЦ;
- организация взаимодействия РОЦ со всеми структурными подразделениями ГБУ ДО Центр «Интеллект» для достижения поставленных перед ним целей и задач.

5.7. Формирование штатного расписания осуществляется в соответствии с действующим законодательством, в рамках штатного расписания ГБУ ДО Центр «Интеллект».

5.8. Деятельность работников РОЦ регламентируется должностными инструкциями, трудовыми договорами. При выполнении возложенных функций сотрудники РОЦ подчиняются непосредственно руководителю РОЦ.

5.9. Для организации деятельности РОЦ, выполнения работ или оказания услуг, осуществления технологического, методического и информационного сопровождения могут привлекаться образовательные и научные организации, образовательные учреждения, общественные, некоммерческие организации по договорам сетевого взаимодействия, а также коммерческие организации в порядке части 2 статьи 24 Федерального закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

VI. Взаимодействия и взаимосвязи

6.1. Для эффективной реализации функций и достижения целей и задач РОЦ осуществляет взаимодействие;

- со всеми подразделениями Центра «Интеллект»;
- специалистами комитета общего и профессионального образования Ленинградской области;
- органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (ОМСУ), МОЦ, ШОЦ;
- федеральным центром олимпиадного движения;
- образовательным Фондом «Талант и успех», образовательным центром «Сириус»;
- иными организациями, научными и образовательными организациями Ленинградской области, города Санкт-Петербург.

VII. Финансирование

7.1. Финансирование деятельности РОЦ осуществляется за счет средств бюджета Ленинградской области в рамках ассигнований, выделяемых ГБУ ДО Центром «Интеллект» на выполнение государственного задания;

- внебюджетных средств Центра «Интеллект»;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.